

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI PARTICELLE ORTIVE NELLE AREE ORTI URBANI DEL MUNICIPIO ROMA V

PREMESSO CHE

con determinazione dirigenziale Numero di Repertorio CF/2921/2023 del 09/11/2023 è stato affidato all'Associazione "Agro Club Roma 7" il comodato d'uso degli Orti Urbani realizzati nelle Aree Verdi denominate:

Lotto 1 - Parco Alessandrino/Tor Tre Teste

Lotto 2 – Parco Di Tor Sapienza.

L'Associazione, che opera nello spirito del "Regolamento Deliberazione Assemblea Capitolina n. 38/2015" e della convenzione stipulata con il Municipio Roma V, indice una procedura per l'assegnazione ai singoli cittadini delle particelle ortive facenti parti del Lotto 1 e del Lotto 2.

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti documenti, allegati al presente avviso:

- Allegato 1 Regolamento Deliberazione Assemblea Capitolina n. 38/2015;
- Allegato 2 Convenzione di comodato d'uso stipulata tra l'Associazione e il V Municipio;
- Allegato 3 Statuto dell'Associazione;
- Allegato 4 Regolamento interno dell'associazione;
- Allegato 5 Schema di domanda.

La presentazione della domanda di assegnazione di una singola particella ortiva comporta la piena accettazione dei documenti sopra riportati.

Tutta la documentazione è disponibile sul portale istituzionale nella sezione del Municipio Roma V e sul sito web dell'Associazione www.agroclubroma7.it.

Art. 1 Oggetto

Con l'intento di dar seguito alla volontà dell'Amministrazione Capitolina e del V Municipio di valorizzare il proprio patrimonio verde e agricolo, l'Associazione, in collaborazione con il Municipio Roma V, intende affidare in comodato d'uso a privati cittadini le particelle ortive presenti nelle seguenti aree:

- Lotto 1 - Parco Alessandrino / Tor tre teste per un totale di 31 particelle ortive;
- Lotto 2 - Parco di Tor Sapienza per un totale di 21 particelle ortive;

per la coltivazione di prodotti orticoli.

Le attività svolte non potranno essere finalizzate al conseguimento di alcuna forma di lucro ed i prodotti degli orti non potranno essere commercializzati, fatte salve le attività occasionali strettamente strumentali all'attività di conduzione, come previsto dal comma 8 e 9, dell'art. 10, Titolo III del "Regolamento approvato con Deliberazione n. 38 del 17/07/2015 dell'Assemblea Capitolina".

Art. 2 Requisiti

Il soggetto che presenta la domanda dovrà dichiarare, ai sensi degli articoli 38 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e nella consapevolezza delle conseguenze previste in caso di dichiarazioni mendaci dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR:

1. di essere residente nel Comune di Roma
2. di essere in grado di svolgere in modo diretto e autonomo la coltivazione dell'orto;
3. di NON essere nella disponibilità d'uso a qualsiasi titolo di terreni coltivabili su area pubblica o privata all'interno del territorio di Roma Capitale.

Inoltre dovrà dichiarare di conoscere e accettare il contenuto della seguente documentazione:

1. Regolamento Deliberazione Assemblea Capitolina n. 38/2015;
2. Convenzione di comodato d'uso stipulata tra l'Associazione e il Municipio Roma V;
3. Statuto dell'Associazione Agro Club Roma 7;
4. Regolamento interno dell'associazione Agro Club Roma 7.

Art. 3 Modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda con le seguenti modalità:

- invio informatico tramite PEC all'indirizzo direzione@pec.agroclubroma7.it, specificando nell'oggetto: **Bando Orti 2024**.
- consegna a mano presso la "Casa della cultura e dello sport Silvio Di Francia" di Villa de Sanctis, Via Casilina 665, nei seguenti orari
 - *martedì e giovedì dalle 10.00 alle 13.00.*

La richiesta dovrà essere redatta utilizzando lo schema della domanda (Allegato 5) e copia di un documento di identità in corso di validità

Non saranno accettate domande non conformi a tale schema.

Non è possibile presentare domanda per un orto in entrambi i lotti.

Dal giorno della pubblicazione, le domande dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 febbraio 2024.

Art. 4 Criteri per l'assegnazione

Le domande saranno valutate attribuendo il punteggio secondo i seguenti criteri:

- cittadini residenti, o che svolgono attività lavorativa nel Municipio Roma V Punti 5
- cittadini pensionati Punti 5
- cittadini disoccupati o inoccupati Punti 5
- cittadini precedentemente assegnatari di orti/giardini urbani con coltivazione attiva Punti 5
- Familiari: (i punteggi non possono essere sommati tra loro);

n. figli a carico	n. 1	Punti 3
n. figli a carico	n.2 (o più)	Punti 5

A parità di punteggio sarà considerato come titolo di precedenza:

1. assegnazione già in corso di una particella ortiva presso le medesime aree con coltivazione attiva in continuità con la precedente convenzione e successive proroghe.
2. la data e l'orario di invio di presentazione della domanda;
3. il criterio della minore età del richiedente.

Qualora più domande di partecipazione presentate fossero riconducibili ai componenti di un medesimo nucleo familiare sarà considerata valida la domanda che risulterà presentata per prima e in caso di presentazione congiunta quella secondo il criterio della minore età del richiedente. Le altre domande verranno escluse.

Qualora una domanda non riportasse la corretta indicazione del lotto di pertinenza, questa verrà esclusa.

Non sono ammesse richieste da parte di cittadini che siano proprietari o abbiano nella disponibilità d'uso a qualsiasi titolo, terreni coltivabili su area pubblica o privata all'interno del territorio di Roma Capitale.

La valutazione delle domande porterà alla definizione di una graduatoria che sarà utilizzata a scorrimento per l'assegnazione delle particelle ortive.

Le particelle ortive saranno assegnate in base alla disponibilità e gli assegnatari dovranno necessariamente iscriversi all'Associazione, accettando lo Statuto e il Regolamento interno della stessa.

I nuovi assegnatari sono tenuti alla partecipazione di un seminario di introduzione all'Agricoltura Biologica appositamente organizzato per i nuovi entranti o comunque, in caso di impossibilità, al Seminario che sarà organizzato successivamente. La partecipazione al seminario potrà prevedere un contributo minimo a copertura delle spese di organizzazione.

Art. 5 Commissione di Valutazione

Decorso il termine del presente avviso sarà istituita apposita Commissione per l'istruttoria, la verifica delle dichiarazioni presentate e la valutazione delle domande pervenute. con la presenza di personale. La commissione sarà composta da rappresentanti della Direzione Socio Educativa del Municipio Roma V e dell'Associazione Agro-Club Roma 7. L'atto di nomina sarà pubblicato sul sito del Municipio Roma V e dell'Associazione.

Art. 6 Elaborazione della graduatoria

La graduatoria verrà pubblicata sul sito web dell'Associazione www.agroclubroma7.it e sul portale istituzionale del Municipio Roma V

E' facoltà del richiedente presentare ricorso in forma scritta entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della graduatoria tramite posta elettronica certificata (PEC) indirizzata al Municipio Roma V e/o all'Associazione. Trascorso tale periodo la graduatoria è da considerarsi definitiva.

Art. 7 Validità e decadenza dell'assegnazione

L'assegnazione della singola particella ortiva ha durata dalla data di assegnazione al singolo socio fino alla data di scadenza della Convenzione tra l'Associazione e il V Municipio oppure fino a rinuncia volontaria dell'assegnatario.

Sono motivi di decadenza dell'assegnazione la non osservanza dei doveri del socio-assegnatario secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento interno dell'Associazione.

Contatti

Tutte le informazioni inerenti il presente bando, potranno essere richieste all'Associazione tramite posta elettronica all'indirizzo agroclubroma7@gmail.com oppure contattando il Centro di Educazione Ambientale (CEA) del Municipio Roma V all'indirizzo: cea.mun05@comune.roma.it

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Servizi educativi e scolastici

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it

3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e e articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE);

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- gestione di attività inerenti i servizi educativi e scolastici;
- elaborazione di statistiche interne;
- gestione dei servizi di supporto ai servizi educativi scolastici;
- gestione della documentazione e degli atti relativi ai servizi usufruiti dall'alunno durante il percorso educativo e scolastico presso le strutture capitoline;
- gestione del Servizio Educativo per l'Autonomia degli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado statali;
- gestione di attività concernenti il diritto allo studio;
- riscontro a sue specifiche richieste in riferimento alla gestione dei servizi educativi e scolastici;
- attività relative alla ristorazione scolastica inerenti scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado, comprensive della predisposizione di diete e menù;
- attività relative al trasporto riservato scolastico rivolto sia ad alunni normodotati, sia ad alunni con disabilità iscritti alle scuole pubbliche capitoline e statali dell'infanzia, scuole pubbliche statali primarie, secondarie di primo grado e di secondo grado (limitatamente agli alunni con disabilità);
- riscontro a sue specifiche richieste

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.
- Strutture convenzionate con Roma Capitale, ai fini della gestione delle attività legate all'iscrizione presso le medesime. Le strutture convenzionate, per quanto concerne i dati oggetto della comunicazione agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e in ogni caso in coerenza con le norme vigenti in materia.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.